

COMUNE DI AYAS

Regione Autonoma Valle d'Aosta

COMMUNE D'AYAS

Région Autonome de la Vallée d'Aoste

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI - WHISTLEBLOWING
----------	---

L'anno duemilaventiquattro, addì trentuno, del mese di gennaio, alle ore sedici, e minuti trenta, nella residenza comunale si è riunita **la Giunta Comunale** sotto la presidenza del Sindaco Sig. BRUNOD ALEX e con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Roberta TAMBURINI.

COGNOME e NOME	PRESENTE
BRUNOD ALEX - Sindaco	Si
MERLET FRANCESCA - Vice Sindaco	Si
OBERT ANNALISA - Assessore	Si
OBERT MAURIZIO - Assessore	Si
FAVRE CORINNE - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

IL PRESIDENTE

Riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento sopra indicato.

N. 7

OGGETTO : APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI - WHISTLEBLOWING

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge 30 novembre 2017, n. 179 “Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato” con la quale è stato introdotto e regolamentato l’istituto del Whistleblowing per le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs n.24/2023, in attuazione della Direttiva UE n.2019/1937 del Parlamento europeo, recante disposizioni a protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali o dell’Unione europea che ledono l’interesse pubblico o l’integrità dell’amministrazione pubblica o dell’ente privato, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico o privato;

DATO ATTO che, secondo le normative sopracitate, tutti gli enti pubblici devono prevedere procedure interne per la gestione delle segnalazioni;

RILEVATO che l’ente mette a disposizione una piattaforma informatica crittografata, fornita da Transparency International Italia e Whistleblowing Solutions attraverso il progetto WhistleblowingIT la quale utilizza GlobaLeaks, il principale software opensource per il whistleblowing;

VISTA la Valutazione d’Impatto sulla Protezione dei Dati (di seguito “DPIA) sulla quale è stato acquisito il parere del Responsabile del trattamento dei dati del personale, DPO, Dott.ssa Giusti Maria Valeria, registrato al protocollo dell’Ente al n.891 in data 18.01.2024 con la quale si esprime favorevolmente sulla DPIA predisposta con riferimento alla valutazione di impatto dei dati personali relativi agli adempimenti in materia di whistleblowing, in quanto conformi al dettato normativo;

VISTA la procedura per la segnalazione di illeciti per il Whistleblowing, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, redatta dalla Dott.ssa Giusti Maria Valeria, registrata al protocollo dell’Ente al n.16723 in data 12.12.2023, con la quale si stabiliscono e regolano le modalità operative con le quali il Comune di Ayas applicherà l’istituto del Whistleblowing;

CONSIDERATO che il personale dipendente dell’Ente è stato informato della suddetta procedura;

RITENUTO necessario procedere all’approvazione della procedura per la segnalazione di illeciti per il Whistleblowing;

PRESO ATTO del parere favorevole di legittimità prescritto dall’art. 9 della L.R. 19.08.1998 n. 46 e s.m.i. del Segretario comunale;

AD UNANIMITA’ di voti favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) **Di ritenere** le premesse sopra esposte parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

- 2) **Di approvare** la procedura per la segnalazione di illeciti per il Whistleblowing, allegata in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 3) **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti, con le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente.
- 4) **Di pubblicare** il presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Altri contenuti" - "Prevenzione della corruzione" - "Whistleblowing" - "Procedure per le segnalazioni di illeciti."

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(BRUNOD ALEX)
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Roberta TAMBURINI)
Firmato digitalmente
